

U skladu sa članom 2. stav 3. Zakona o kontroli cijena ("Sl. novine FBiH", br. 2/95, 70/08 i 39/24), članom 99. Zakona o unutrašnjoj trgovini ("Sl. Novine FBiH", br. 87/24), a sve na osnovu ovlaštenja iz Statuta Društva "ALMY" d.o.o. Zenica OPU-IP 457/08, u daljem tekstu Društvo, direktor dana 13.11.2024. godine donosi

PRAVILNIK

O uvjetima i načinu formiranja cijena robe i usluga

Član 1.

Ovim Pravilnikom se uređuju uvjeti i način formiranja cijena robe i usluga.

Član 2.

Formiranje cijena roba i usluga vrši se slobodno, prema uvjetima tržišta, osim za robu i usluge za koje je posebnim propisom utvrđen drugačiji način formiranja cijena.

Član 3.

Formiranju cijena roba i usluga neće se vršiti na način da će narušavati propise o konkurenciji, niti će se dogovarati sa drugim fizičkim i pravnim licima, koristiti monopolski položaj, niti na bilo koji drugi način fizička i pravna lica dovoditi u neravnopravan položaj.

Član 4.

Društvo se obavezuje na vidnom, za potrošače dostupnom mjestu istaknuti cjenovnik, odnosno pojedinačnu cijenu robe i usluga, i iste se pridržavati.

Prodajna cijena je konačna cijena, u koju su uključeni svi porezi i takse.

Ukoliko su u cjenovniku istaknute cijene bez PDV-a, u istom mora biti naglašeno da u cijenu nije uključen PDV.

Član 5.

Za formiranje cijena i utvrđivanje uslova prodaje robe i usluga, nadležan je direktor Društva, koji za isto može ovlastiti i drugo zaposleno lice.

Član 6.

Za robu u maloprodajnim objektima se sačinjava maloprodajna kalkulacija, u skladu sa propisima o trgovini.

Za robu u skladištu (veleprodaja) se sačinjava kalkulacija nabavnih cijena, obzirom da se skladište trgovačke robe zadužuje po nabavnim cijenama, te se utvrđuje cjenovnik prodajnih cijena.

Član 7.

Prije stavljanja u promet robe i usluga, vrši se formiranje cijena na osnovu kalkulacije, koja se sastoji od:

- Fakturane cijene
- Troškova transportnih usluga,
- Troškova posredovanja, carina i carinskih dažbina,
- Troškova utovara, istovara I pretovara robe,
- Troškova osiguranja robe u transport,
- Ostalih zavisnih troškova nabavke robe,
- Marže (razlike u cijeni) za pokriće troškova prometa koja se utvrđuje slobodno,
- Poreza na promet robe i usluga, u skladu sa važećim propisima koji se na isto odnose;

Član 8.

Marža se utvrđuje slobodno, prema uvjetima tržišta, odnosno prema uvjetima ponude i potražnje.

Marža se utvrđuje u onom obimu koji obezbjeđuje pokriće svih troškova poslovanja (neposrednih i posrednih troškova) i obezbijedi najmanje minimalna zarada, odnosno dobit Društva.

Član 9.

Marža za svu robu u maloprodaji i veleprodaji ili marža za uslugu se utvrđuje pojedinačno.

Za robu i usluge kojima se cijene formiraju slobodno, a u zavisnosti od uslova iz čl. 7 ovog Pravilnika, visina marže može da iznosi od 0% do 1000%.

Član 10.

Jednom utvrđenu cijenu, formiranu putem kalkulacija, Društvo može mijenjati u skladu sa uslovima tržišta, ako propisima nije drugačije određeno, tj. ukoliko nije propisana neposredna kontrola cijena određenih roba i usluga.

Prilikom promjene cijene određenoj robi ili uslugama na prodajnom mjestu, sastavlja se zapisnik o promjeni cijena robe- nivelacija cijena, kao i zapisnik o zatečenom stanju robe u momentu donošenja odluke o promjeni cijena (inventura robe – artikala kojima se mijenja cijena).

Odluku o promjeni cijena (nivelacija) donosi Direktor ili drugo ovlašteno lice.

Član 11.

Direktor ili ovlašteno lice za sačinjavanje kalkulacije, odgovoran je za pravilnu primjenu svih propisa vezanih za ispravnost kalkulacije, odnosno za pravilnu primjenu propisa o cjenama.

Kalkulacija prodajne cijene za robu i usluge, kao i kalkulacija nabavne cijene, nakon provjere ispravnosti mora biti ovjerena pečatom i potpisom.

Član 12.

Uz oznaku cijene robe, izložene za prodaju, mora se označiti redni broj iz trgovačke knjige i godina zaduženja, odnosno broj zapisnika o promjeni cijena u trgovačkoj knjizi, ili druga oznaka na osnovu koje se istaknjuta cijena može povezati sa ulaznom kalkulacijom, odnosno zapisnikom.

Ako se na proizvodu nalazi barcode ili druga oznaka na osnovu koje se istaknjuta cijena može povezati sa ulaznom kalkulacijom ili rednim brojem zaduženja u trgovačkoj knjizi, Društvo nije u obavezi postupati u skladu sa stavom 1. ovog člana.

Član 13.

U slučajevima postojanja mjera neposredne kontrole cijena određene robe i usluga, Društvo utvrđuje cijene saglasno uslovima i kriterijima utvrđenim mjerama neposredne kontrole cijena.

U slučaju da mjere iz stave 1. ovog člana putem ograničenja visine marže, odnosno cijene određenih roba i usluga ugroze poslovni i finansijski rezultat Društva, Društvo ima pravo da odustane od dalje nabavke tih roba, ako na prethodan zahtjev od ovlaštenog organa nije dobilo odobrenje za naknadu izgubljene dobiti i za pokriće dijela troškova koji se ne bi mogli nadoknaditi iz tako određene limitirane cijene.

Član 14.

Direktor Društva, odnosno od njega ovlašteno lice može donijeti odluku, kada to uvjeti na tržištu nalažu, o smanjenju cijena i ispod nabavne cijene, odnosno cijene koštanja, sve u cilju izbjegavanja većih gubitaka zbog dužeg zadržavanja robe na zalihima, bilo zbog kvara ili pada kvaliteta, bilo zbog povećanih troškova po osnovu angažovanja sredstava u zalihama robe.

Član 15.

Direktor ili ovlašteno lice može prilikom prodaje, pod tačno određenim uslovima davati kupcima popuste, umanjnjem maloprodajne cijene utvrđene kalkulacijom, a prilikom plaćanja iznos popusta mora biti jasno iskazan na računu.

Visina i kriteriji koji trebaju biti ispunjeni za ostvarivanje popusta, utvrđuje Direktor ili od strane njega ovlašteno lice, a prilikom njihovog određivanja mora se uzeti u obzir zabrana diskriminacije po

bilo kojem osnovu.

Visina popusta nije ograničena, ali ista treba da je u saglasnosti s važećim propisima.

Član 16.

Kod prodaje većih količina roba, Direktor može odobriti smanjenje utvrđene cijene.

Smanjenje cijene roba koje stoje na zalihima duže od godinu dana, može odobriti Direktor ili ovlašteno lice Društva, a o istom se donosi pisana odluka.

Član 17.

Odgovorna lica Društva dužna su prilikom prodaje robe pridržavati se cijena utvrđenih u kalkulaciji, odnosno u odluci o nivelaciji cijena.

Odgovorno lice na prodajnom mjestu dužno je na vidnom i za potrošača dostupnom mjestu istaknuti cjenovnik ili pojedinačnu cijenu, i iste se i pridržavati.

Ako se odgovorno lice iz stave 1. ovog člana ne pridržava istaknutih i utvrđenih cijena, čini težu povredu radne dužnosti, te snosi svu odgovornost i materijalnu štetu prouzrokovanu takim ponašanjem.

Član 18.

Odgovorno lice u preduzeću dužno je u slučaju postojanja mjera neposredne kontrole cijena, dostaviti obavijest o cijenama, kao i zahtjev za promjenu cijena organu uprave nadležnom za poslove cijena, odnosno organu određenom za neposrednu kontrolu cijena.

Zabranjena je prodaja roba i usluga koji su pod neposrednom kontrolom cijena prije dobijanja saglasnosti o visini utvrđene, odnosno promjenjene cijene.

Član 19.

Potpisivanjem ovog pravilnika, prethodno doneseni pravilnik od 20.02.2000. godine se stavlja van snage.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i primjenjuje se odmah.

U Zenici, 13.11.2024. godine

Za "ALMY" d.o.o. Zenica



Broj: 2442-24-AB